

PRIVACYVERKLARING BUREAU MANTELZORG

Bureau Mantelzorg wil u met deze verklaring informeren over haar beleid rondom de verwerking van persoonsgegevens. In de verklaring kunt u lezen wat er met uw gegevens gebeurt.

DOELEINDEN VAN DE GEGEVENSVERWERKING

De dienstverlening van Bureau Mantelzorg is gericht op het regelen en organiseren van zaken waar mantelzorgers mee te maken krijgen op het gebied van zorg, wonen, arbeid, welzijn en inkomen. Bureau Mantelzorg verwerkt algemene en bijzondere persoonsgegevens, waaronder gegevens over uw zorgsituatie en gezondheid. Dit is nodig voor het aangaan en uitvoeren van overeenkomsten met Bureau Mantelzorg. Algemene gegevens kunnen (als u daar toestemming voor geeft) ook worden gebruikt om de dienstverlening van Bureau Mantelzorg te verbeteren, om de relatie met de cliënt te onderhouden en soms zijn ze nodig voor het voldoen aan een wettelijke verplichting.

Bureau Mantelzorg mag bijzondere persoonsgegevens alleen verwerken als u daar toestemming voor hebt gegeven. Om die reden laat Bureau Mantelzorg u een toestemmingsverklaring tekenen voor zowel het verwerken van algemene als bijzondere gegevens. Bijzondere persoonsgegevens worden nooit gebruikt voor marketingdoeleinden.

Indien de persoonsgegevens van een minderjarige (jonger dan 16 jaar) zijn, zal Bureau Mantelzorg de toestemmingsverklaring (mede) door ouders laten ondertekenen. Bureau Mantelzorg controleert of ouders de toestemming daadwerkelijk hebben gegeven.

Het kan voorkomen dat u bepaalde gegevens of toestemming niet wilt geven. Het gevolg daarvan kan zijn dat Bureau Mantelzorg geen overeenkomst met u af kan sluiten, of een deel van de afgesproken taken niet kan uitvoeren. Bureau Mantelzorg informeert u in dat geval wat de weigering voor gevolgen kan hebben.

WEBSITE

Bureau Mantelzorg houdt op haar website algemene bezoekgegevens en statistieken bij. Het IP-adres, het tijdstip van opvraging en ingevulde gegevens die de browser van een bezoeker meestuurt worden geregistreerd en worden gebruikt voor statistische analyses van bezoek- en klikgedrag op de website. Gegevens worden anoniem verzameld, behalve persoonsgegevens die u op contactformulieren invult.

Verkregen persoonsgegevens kunnen worden gebruikt om de relatie met klanten te onderhouden, zoals het informeren over nieuwe diensten, blogs, nieuws, producten of functies van Bureau Mantelzorg.

VERKRIJGING VAN GEGEVENS

Bureau Mantelzorg verkrijgt de gegevens op volgende wijze:

- U geeft de gegevens zelf aan Bureau Mantelzorg;
- Bureau Mantelzorg krijgt ze van andere instanties of zorgverleners;
- U hebt contactgegevens ingevuld op de website;
- Bureau Mantelzorg heeft openbare bronnen geraadpleegd;

Persoonsgegevens worden nooit gedeeld met derden behalve als:

- Dit nodig is voor de uitvoering van de werkzaamheden die afgesproken zijn;
- Bureau Mantelzorg aan een wettelijke verplichting moet voldoen;
- Bevoegde instanties daarom vragen in verband met de uitvoering van hun wettelijke taak.

Bureau Mantelzorg kan u op verzoek altijd informeren aan wie zij gegevens heeft doorgegeven en welke gegevens zij heeft doorgegeven.



BEWAARTERMIJNEN

Bureau Mantelzorg heeft verschillende bewaartermijnen voor diverse gegevens die zij bij de uitvoering van haar werkzaamheden gebruikt.

- | | |
|---|---------|
| ○ Contactgegevens voor tot stand komen overeenkomst | 4 weken |
| ○ Bijzondere gegevens | 1 jaar |
| ○ Algemene gegevens voor bedrijfsadministratie | 7 jaar |

Contactgegevens die u op (online) formulieren invult voor informatie worden enkele weken bewaard om tot een overeenkomst te komen. Komt geen overeenkomst tot stand, dan verwijdt Bureau Mantelzorg uw gegevens. Bijzondere gegevens worden 1 jaar bewaard. Dit is geen wettelijk verplichte termijn. Op verzoek kan de termijn verkort worden (en de gegevens dus vernietigd) of verlengd worden (als er de verwachting is dat voor vervolgoedragen deze gegevens weer nodig zijn). Mocht Bureau Mantelzorg zelf inschatten dat de gegevens in de nabije toekomst nog nodig kunnen zijn, dan bewaart zij de gegevens eveneens, maar nooit langer dan 7 jaar. De termijn van 7 jaar voor het bewaren van de bedrijfsadministratie is een wettelijk verplichte termijn.

BEVEILIGINGSNIVEAU

Bureau Mantelzorg beschermt de aan haar toevertrouwde gegevens met behulp van gebruikelijke technische en administratieve veiligheidsmaatregelen om het risico van verlies, misbruik, onbevoegde toegang, openbaarmaking en wijziging zo klein mogelijk te maken. Hierbij kunt u denken aan firewalls, virusscanners, back-ups, fysieke en administratieve toegangscontroles tot de data en servers. Indien u van mening bent dat er toch misbruik is gemaakt van data, dan kunt u contact opnemen met Bureau Mantelzorg. De contactgegevens staan onderaan deze verklaring.

RECHTEN VAN KLANTEN EN WEBSITEBEZOEKERS

Indien u een relatie met Bureau Mantelzorg heeft, kunt u na een schriftelijk verzoek per post of e-mail via het onderstaande adres uw persoonlijke gegevens inzien of opvragen aan wie gegevens zijn doorgegeven. Indien het door Bureau Mantelzorg verstrekte overzicht feitelijke onjuistheden bevat, kunt u schriftelijk verzoeken de gegevens te wijzigen of te laten verwijderen. Daarnaast kunt u Bureau Mantelzorg schriftelijk op de hoogte stellen, indien u niet wilt worden benaderd met informatie over diensten van Bureau Mantelzorg. Een gegeven toestemming voor het verwerken van gegevens of opvragen van gegevens bij derden kan altijd worden ingetrokken. Eventuele klachten over de omgang met persoonsgegevens kunt u na melding bij Bureau Mantelzorg, ook melden aan de Autoriteit Persoonsgegevens.

AANPASSEN PRIVACYVERKLARING

Bureau Mantelzorg heeft het recht om haar Privacyverklaring aan te passen. Wijzigingen zullen op de website <http://www.bureaumantelzorg.nl> worden gepubliceerd.

CONTACTGEGEVENS

Heb u vragen of verzoeken, stuur deze dan naar:

Bureau Mantelzorg

Lekstraat 29 b

7523 HV Enschede

Info@bureaumantelzorg.nl

KvK nummer 6229056

